

## CONVOCATORIA PUESTO DE TRABAJO

## PUESTO: DIRECTOR/A DE CENTRO EDUCATIVO

## Se ofrece:

- Contrato: Contrato fijo. Jornada completa.
- Jornada: Según Convenio.
- Incorporación inmediata.
- Salario: Según convenio de Enseñanza Concertada y Acuerdo Marco de la empresa.

## Se requiere:

- Licenciatura, Grado universitario o similar.
- Experiencia mínima de 2 años en tareas de gestión o dirección de centros de enseñanza.
- Conocimiento de la LOMLOE.

## Se valorará:

- Experiencia en dirección de centro y gestión de empresas.
- Experiencia en trabajo con grupos.
- Haber participado o desarrollado proyectos de innovación educativa, participación en Movimientos de Renovación Pedagógica, cursos de formación, etc.
- Postgrado MBA o Dirección escolar. Coaching Ejecutivo. Int. Emocional.
- Formación en Innovación Pedagógica.
- Vocación
- Liderazgo responsable y democrático, para conseguir motivar y guiar a los miembros de la organización hacia la consecución común de los objetivos.

Las personas interesadas deberán elaborar un curriculum vitae según la plantilla anexa y enviarlo a Colegio Ágora indicando claramente en el asunto: CANDIDATURA DIRECCIÓN NOMBRE APELLIDOS al siguiente correo [consejoadmon@colegioagora.es](mailto:consejoadmon@colegioagora.es) .

No se tendrán en cuenta los CV que no cumplan estos requisitos o se reciban fuera del plazo establecido. Plazo abierto hasta el 10 de mayo de 2024.

Madrid, 17 de abril de 2024

## Nombre y Apellidos

Una vez completado el documento, sigue estos pasos:

1. Guarda el documento poniendo como nombre la referencia y tus apellidos siguiendo este ejemplo: CANDIDATURA DIRECCIÓN NOMBRE APELLIDOS
2. Envíalo a Colegio Ágora indicando en el asunto el nombre del documento siguiendo este ejemplo: CANDIDATURA DIRECCIÓN NOMBRE APELLIDOS
3. No entrarán en la convocatoria los correos que no cumplan estas condiciones

## Datos personales

Nombre y apellidos	
Dirección	
Teléfono	
E-mail	
Foto (Opcional)	

## Educación

Estudios	centro	Año inicio	Año fin

## Formación complementaria

Estudios	centro	Año inicio	Año fin

## Títulos obtenidos

Estudios	centro	Año inicio	Año fin

## Idiomas

Idioma	Nivel lectura/escritura	Nivel oral

Otros datos de interés (Participación en Movimientos de Renovación Pedagógica: cursos de formación, seminarios, voluntariados, etc.)

Año	Actividad	Lugar donde se desarrolló la actividad

## Experiencia laboral

Año Inicio-fin	Centro	Descripción del puesto

**Datos de interés para el Colegio Ágora**

1. Qué estrategias utilizas para fomentar la buena relación entre los trabajadores del centro. Pon un ejemplo.
2. Explica cómo organizarías un centro escolar.
3. ¿Qué prioridades son necesarias para favorecer la incorporación de nuevo alumnado al centro?
4. ¿Conoces la línea pedagógica del Ágora? Describe sus aspectos fundamentales

5. ¿Tienes experiencia en dirección de empresas?

Sí/No:

Describe con detalle algún proyecto realizado, su objetivo y forma de ejecución

6. ¿Tienes experiencia en mediación de conflictos?

Sí/No:

Describe con detalle las acciones que sueles realizar cuando detectas un conflicto.

7. ¿Tienes experiencia en trabajo en equipo?

Sí/No:

Explica qué estrategias has utilizado para fomentar el trabajo en equipo.

8. ¿Tienes formación y experiencia en gestión de RR HH?

Sí/No:

Explica alguna experiencia en gestión de RR HH.

9. ¿Tienes experiencia en intercambios escolares?

Sí/No:

Explica algún intercambio que hayas gestionado.

10. ¿Tienes conocimiento de gestión económica en el ámbito de la educación?

Sí/No:

Explica la relación con la gestión económica.

11. ¿Conocimiento del programa raíces y la gestión económica del pago delegado ?

Sí/No:

Explica su relación.

12. Otros datos de interés.