

PLAN DIGITAL DE CENTRO



**Comunidad
de Madrid**

COLEGIO ÁGORA

28018061

CENTRO		
Nombre	Sociedad de Enseñanza Colegio Ágora S.L.	
Código	28018061	
Web	https://www.colegioagora.es/	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Cimbrón Álvarez, César	direccion@colegioagora.es
Coordinador TIC	Pérez Muga, José Alberto	josealberto@colegioagora.es
Responsable #CompDigEdu	Checa Pantoja, Jorge	jorge@colegioagora.es

COLEGIO ÁGORA

28018061

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de Partida
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

El Colegio Ágora es un colegio privado-concertado laico constituido por una sociedad sin ánimo de lucro que lleva ya casi 50 años siendo un referente en Aprendizaje Significativo e Integración Educativa. Cubrimos todas las etapas educativas desde 3 años hasta 2º de Bachillerato. Somos un colegio en el que nos conocemos todos, todos nos tratamos y hacemos de la Educación una misión compartida y globalizadora.

En el Colegio Ágora entendemos la educación como un proceso de desarrollo de las capacidades y competencias de cada alumno, cualesquiera que éstas sean. La diversidad es enriquecedora; por ello todos tienen cabida, todos aportan y todos intercambian sus descubrimientos, interrogantes, vivencias, inquietudes... Somos un Centro abierto al cambio, en cuyos principios está la continua reflexión sobre la propia experiencia educativa.

En los últimos años, el desarrollo de las TIC ha sido progresivo. El centro cuenta con un aula de ordenadores y una PDI para cada aula todo el centro más un proyector en cada una de las dos bibliotecas. Cada profesor emplea el ordenador en su labor con el alumnado y su predisposición hacia las TIC es buena, pero puede mejorar. La velocidad de la conexión es un tanto insuficiente para trabajar online en todas las aulas.

El fomento de las TIC tiene gran importancia en nuestro Proyecto Educativo, buscando la mejora de la competencia digital y tratamiento de la información. No sólo se desarrolla con el alumnado y profesorado del centro mediante la formación del mismo, la información frecuente sobre nuevos servicios de la Consejería. Cabe señalar que, en función de cada alumno, la mejora de su competencia TIC adquiere una vertiente distinta; ya sea para aumentar sus posibilidades de cara a su incorporación en el mundo laboral, para capacitarlo en el uso de las TIC como una herramienta de apoyo durante el desarrollo de estudios posteriores, con el fin de facilitarle en un futuro la gestión de su vida personal y el acceso a la información de forma correcta.

La competencia TIC de la mayoría del profesorado del centro así como su disposición hacia la integración de las mismas ha mejorado mucho en los últimos años gracias al esfuerzo personal del mismo, a las sesiones formativas desempeñadas en el centro, la difusión de recursos, tutoriales por correo electrónico, el seguimiento de cursos formativos fuera del centro, el intercambio de experiencias, etc. La competencia TIC del alumnado es muy variable. Es además difícil de hablar de manera general pues depende mucho de la edad y curso, historial previo y circunstancias de cada alumno. Mientras que algunos alumnos tienen una competencia digital razonable para su edad otros tienen escasa competencia digital.

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.
Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

1.1. CONFERENCIA SECTORIAL DE EDUCACIÓN

Resolución de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente ([enlace aquí](#))

“Las tecnologías digitales son actualmente indispensables en los entornos laborales, sociales, económicos, deportivos, artísticos, culturales, científicos y académicos; han pasado a formar parte de nuestras vidas y a transformarlas. En el contexto educativo, hay que contemplar su presencia desde una doble perspectiva. Por una parte, junto con la lectoescritura y el cálculo, forman parte de la alfabetización básica de toda la ciudadanía en las etapas educativas obligatorias y de educación de adultos y constituyen un elemento esencial de la capacitación académica y profesional en las enseñanzas postobligatorias. Por otra parte, los docentes y el alumnado han de emplearlas como medios o herramientas para desarrollar cualquier otro tipo de aprendizaje. Este doble objetivo queda reflejado en el artículo 2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, en el que se fijan los fines del sistema educativo, y en los artículos correspondientes a las distintas enseñanzas en relación con los principios pedagógicos y el desarrollo curricular, así como en lo concerniente a la formación del profesorado y a la organización de los centros, aspectos contemplados, respectivamente, en los artículos 102 sobre formación permanente, 111 bis sobre las tecnologías de la información y la comunicación y 121 sobre el proyecto educativo.”

(BOE 16 mayo 2022, pp 69779-69780)

1.2. LOE. Aspectos generales

1.2.1. LOE. Artículo 2. Fines del sistema educativo. En particular #k y #l ([enlace aquí](#))

1.2.2. LOE. Artículo 102. Formación permanente del profesorado. En particular #3 ([enlace aquí](#))

1.2.3. LOE. Artículo 111 bis Tecnologías de la Información y la Comunicación. En particular #5, 6 y 7 ([enlace aquí](#))

1.2.4. LOE. Artículo 121. Proyecto educativo. En particular #1 ([enlace aquí](#))

1.3. LOE. Aspectos curriculares. Referencias a la Competencia Digital del alumnado.

1.3.1. LOE. Artículo 24.5. ESO.Organización 1º a 3º ([enlace aquí](#))

1.3.2. LOE. Artículo 25.6. ESO.Organización 4º ([enlace aquí](#))

1.3.3. RRDD de enseñanzas mínimas. Aspectos curriculares. Referencias a la Competencia Digital del alumnado

1.3.3.1. RD 217/2022, de 29 de marzo, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas mínimas de la ESO. Artículo 11. Competencias

clave y Perfil de salida del alumnado al término de la enseñanza básica. ([enlace aquí](#))

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Punto de partida del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

✓ *El TIC y el equipo directivo tienen iniciativa y ganas, están motivados, promueven el cambio metodológico y digital. Aunque el TIC tiene poca disponibilidad por el horario lectivo. La mayoría del profesorado tiene poco tiempo, está sobrecargado y percibe la digitalización como una tarea extra que le supondrá mayor carga de trabajo.*

✓ *El Responsable #CompDigEdu está nombrada y la comisión #CompDigEdu constituida. Formada por: Pablo Pérez, Cristina García Almansa, Jose Alberto Pérez Muga y César Cimbrón*

✓ *El nivel de digitalización en general es básico, salvo excepciones*

✓ *El grado de estabilidad de la plantilla es medio alto*

✓ *En cuanto a las herramientas de comunicación con el claustro encontramos un profesorado dispuesto a comunicarse por gmail, que usa Drive común y realiza reuniones online por Classroom pero es reacio al uso de la comunicación digital o al uso de la cuenta de Educamadrid // correo EducaMadrid.*

Comunicación e interconexiones

Infraestructuras y equipos

Profesores

Cada profesor tiene un ordenador portátil.

Aulas

Cada aula dispone de un proyector y altavoces.

Aulas de informática

Se trata de un aula con 52 ordenadores. Todos portátiles. La mitad en mesa y la otra mitad en armario. Todos disponibles para préstamo y uso en otras aulas. El aula de informática puede solicitarse para su uso por parte de los profesores y sus grupos.

Préstamos para alumnos

Disponemos de un servicio de préstamo de ordenadores para aquellos alumnos que por circunstancias económicas lo necesiten. Si alguien lo solicita o se detecta la necesidad en un alumno se trasladará la petición a la dirección del centro que estudiará el caso y procederá, si así lo estima conveniente, a realizar un contrato de préstamo con dicha familia.

Wifi

Wifi propia en todo el colegio.

Red cableada

En secretaría y despachos del edificio de Administración.

Desarrollo profesional continuo

Las formaciones anteriores en materia de digitalización han sido:

- Windows 2000, Word 2000 e Internet. 30 horas. Curso 2003/2004
- Navegación por Internet. 30 horas. Curso 2005/2006
- Manejo y uso de plataformas digitales educativas. Curso 2022/2023
- Uso y práctica de entornos virtuales. Curso 2022/2023

La entidad organizadora fue la Federación de Enseñanza de CCOO, como Plan de Formación de la Consejería de Educación Juventud y Deportes de la CAM

Pedagogía: apoyos y recursos

- ✓ Usamos como *entornos virtuales de aprendizaje: Classroom, Drive, Innovamat*
 - ✓ *Conocemos los recursos de EducaMadrid como MadRead o Madrid 5e.*
 - ✓ *Se utilizan algunos REA, aplicaciones y recursos educativos en línea. En ocasiones se utiliza Kahoot y videos de YouTube.*
- Existe un protocolo de seguridad y protección de datos elaborado y controlado por el Coordinador de protección de datos.

Evaluación

- ✓ *No suelen usarse de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado (ni herramientas de EducaMadrid: Cuaderno de calificaciones del aula virtual ni raíces) aunque sí se usan para registrar las notas cada profesor (idoceo, excel)*
- No se usan herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (evaluM, portfolio, etc.)*

Competencias del alumnado

- ✓ *Uso de las nuevas tecnologías en el aula: de forma habitual se usan libros digitales de la editorial, vídeos o imágenes explicativas, audios para hacer listening, etc.);*
- El alumnado crea y presenta contenido (presentaciones y vídeos...), busca información y diseña materiales digitales propios (presentaciones, infografías, vídeos...).*
- ✓ *El alumnado usa las TIC para realizar actividades colaborativas, o cooperativas de forma esporádica.*

- ✓ *En el trabajo específico con el alumnado NEAE se utilizan las TIC de forma poco habitual.*
- ✓ *Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares: existen estos proyectos pero las TIC no son una parte fuerte de los mismos.*

Familias e interacción con el Centro

✓ *Comunicación con las familias:*

La comunicación con las familias NO es muy satisfactoria ya que solo se utiliza el email. No hay una aplicación ni se usan plataformas como Alexia, Raíces ni EducaMadrid

✓ *Competencia digital de las familias:*

En general es media, más alta en los primeros cursos y más baja en las familias con hijos mayores.

✓ *Grado de implicación de las familias:*

Las familias están bastante implicadas en el colegio, aunque menos que previamente al COVID19.

✓ *Funcionamiento de la AFA:*

La AFA está activa, realiza actividades periódicas y se reúne y trabaja en común con el Equipo Directivo.

Web y redes sociales

WEB:

El centro cuenta con una página web.

Es una página renovada, que tiene una funcionalidad y accesibilidad mejoradas.

REDES

Tenemos redes sociales desde finales del año 2022 y este año están activas. Con una media de 3 o 4 publicaciones semanales. Tenemos Instagram y Facebook. Tienen información para familias internas, para profes y alumnos. Falta pensarlas más para

posibles futuras familias (link para contacto, matrícula, etc).

2. PUNTO DE PARTIDA		
2.2 SELFIE		
<i>Enlace al selfie del Centro:</i>		
<i>Infantil y Primaria</i>		
<i>Secundaria y Bachillerato</i>		
A. LIDERAZGO	ESO y BACH	Infantil y Primaria
A1. Estrategia digital	3.8	2
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	3.5	2
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	4.3	5
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	-	-
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	-	-
B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES.		
B1. Evaluación del progreso	2.8	2
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	2.8	3.5
B3. Colaboraciones	2.3	3
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	-	-
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS		
C1. Infraestructura	3.3	3

COLEGIO ÁGORA

28018061

C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4.3	4
C3. Acceso a internet	4	2.6
C5: Asistencia técnica:	3.8	4
C7: protección de datos	3.8	5
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	4.3	4
D. DESARROLLO PROFESIONAL		
D1: Necesidades de DPC	3.3	3
D2: Participación en el DPC	4	2
D3: Intercambio de experiencias	3.8	2
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.		
E1. Recursos educativos en línea	4.8	4
E2. Creación de recursos digitales	3.5	4
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	3.9	3
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4	4
E5. Recursos educativos abiertos	-	-
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA		
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3.5	3.6
F3: Fomento de la creatividad:	3.5	3
F4. Implicación del alumnado	3.6	3.2
F5: Colaboración del alumnado	3.4	4
F6: Proyectos interdisciplinares	3.5	4

COLEGIO ÁGORA

28018061

G-EVALUACIÓN		
G1. Evaluación de las capacidades	3.5	2
G3. Retroalimentación adecuada	3.3	2
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	3	3
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo	3	3
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO		
H1. Comportamiento seguro	3.8	4.5
H3. Comportamiento responsable	4	4.5
H5. Verificar la calidad de la información	3.9	4.3
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3.8	4
H9. Creación de contenidos digitales	3.8	4

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades *Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

Disponemos de buena conexión por cable solo en administración

No disponemos de buena conectividad wifi en infantil

No conocemos programas/instituciones colaboradoras

No participamos en programas ni colaboramos activamente con instituciones

Solo disponemos de un borrador de Plan TIC

Como Claustro, no se favorece especialmente el cambio metodológico digital

No utilizamos con frecuencia las herramientas de comunicación establecidas por EducaMadrid.

Sí existe liderazgo compartido (ED, TIC, Coordinador #CompDigEdu, ATD...) pero hay falta de tiempo

No utilizamos las Aulas Virtuales de EducaMadrid.

Tenemos poco conocimiento de la Plataforma Raíces.

Estamos en proceso de implementación de planes de Innovación Educativa

Conocemos pocos recursos educativos en línea.

Utilizamos recursos educativos en línea pero de forma individual no coordinada

Nos gustaría profundizar en el conocimiento de los protocolos de Seguridad y Privacidad.

Sí hacemos uso de nuevas tecnologías en el aula (como rutina diaria o semanal), aunque depende del curso y el profesor (no sistematizado)

Incluimos las nuevas tecnologías en el trabajo con ACNEE o alumnos con dificultades de aprendizaje de forma limitada y esporádica.

COLEGIO ÁGORA

28018061

Incorporamos la cultura de trabajo colaborativo (con los alumnos) en el uso de las nuevas tecnologías puntualmente.

Conocemos y usamos herramientas digitales para la evaluación de manera individual y no coordinada.

No realizamos la evaluación de la Práctica Docente de manera habitual (trimestralmente)

Sí utilizamos los motores de búsqueda en la red.

Sí disponemos, dentro del horario escolar, de un tiempo de uso del aula de informática.

Hemos realizado la formación en Digitalización este año.

Encontramos dificultades para recibir formación (tiempo, mayormente).

Hay cultura de compartir materiales y experiencias pero hay falta de tiempo y motivación.

Fortalezas *Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

Hay cultura de compartir materiales y experiencias (aunque falta tiempo y motivación)

Sí disponemos de equipamiento digital docente en el aula (proyectores) pero los cables a veces dan problemas

Sí disponemos de equipamiento digital docente individual (un portátil)

Sí disponemos de equipamiento digital para el alumnado (ordenadores portátiles) en la sala de informática

La Comisión CompDigEdu sí está constituida.

El Equipo Directivo sí favorece/apoya el cambio metodológico.

Sí existe liderazgo compartido (ED, TIC, Coordinador #CompDigEdu, ATD...) aunque hay falta de tiempo

Sí hacemos uso de nuevas tecnologías en el aula (como rutina diaria o semanal), aunque depende del curso y el profesor (no sistematizado)

Sí hacemos uso de nuevas tecnologías en el aula (como rutina diaria o semanal), aunque depende

Utilizamos recursos educativos en línea pero de forma individual no coordinada del curso y el profesor (no sistematizado)

Incluimos las nuevas tecnologías en el trabajo con ACNEE o alumnos con dificultades de aprendizaje de forma limitada y esporádica.

Incorporamos la cultura de trabajo colaborativo (con los alumnos) en el uso de las nuevas tecnologías puntualmente.

Sí utilizamos los motores de búsqueda en la red.

Sí disponemos, dentro del horario escolar, de un tiempo de uso del aula de informática.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Tenemos dificultad para solucionar los problemas de conectividad con facilidad. Las instalaciones propias del Centro o exteriores dificultan la conectividad.

Las plataformas oficiales (EducaMadrid) son poco intuitivas y la experiencia de usuario es negativa.

Conocemos solo algunas herramientas digitales para la evaluación.

No realizamos la evaluación de la Práctica Docente de manera habitual (trimestralmente). Existe algo de brecha digital en el centro

Encontramos dificultades para recibir formación (tiempo) y poco tiempo para formarse.

Dificultad para asistir a la formación fuera del horario laboral.

Las instalaciones propias del Centro o exteriores dificultan la conectividad. Falta de recursos tecnológicos.

Oportunidades

Deseo en participar en Programas que aportan dotación para el Centro.

Posibilidad de participación/colaboración de instituciones en el PEC (Fundaciones, ayuntamientos, etc.)

Reconocimiento de las buenas prácticas que ya se vienen haciendo en los centros.

Implementación del Programa #CompDigEdu

Posibilidad de realizar consultas a la Agencia de Protección de Datos.

Existen personas dentro del claustro que pueden formar en el uso de nuevas tecnologías.

Conocer el nivel de Competencia digital de los docentes a través de la acreditación #CompDigEdu oficial.

Existencia de un proyecto digital de centro en todos los centros de la CAM de forma que todos los docentes tengan una competencia digital adquirida

Existencia de herramientas digitales para la evaluación (evalum, aula virtual, Apps, etc.)

Formación sobre buenas prácticas digitales y huella digital (redes sociales, cookies, identidad digital, etc.

Hay una amplia oferta de programas y cursos de formación.

Formación personalizada dentro del programa CompDigEdu

Formación asíncrona y online.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Este curso nos centraremos en:

- Seguir renovando e ir actualizando la página web.
- Lanzar las redes sociales: Facebook, Instagram y Youtube y mantenerlas al día.
- Realizar un curso de formación digital
- Conseguir que más de la mitad del profesorado obtenga la acreditación digital con mínimo A1

4 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICO

ÁREA A – LIDERAZGO OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro..

ÁREA B - COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

ÁREA C - INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS OBJETIVO ESTRATÉGICO: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

ÁREA D - DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO OBJETIVO ESTRATÉGICO: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

ÁREA E - PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS OBJETIVO ESTRATÉGICO: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

ÁREA F- PEDAGOGÍA - IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA OBJETIVO ESTRATÉGICO: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

ÁREA G - PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN OBJETIVO ESTRATÉGICO: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

ÁREA H - COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO OBJETIVO ESTRATÉGICO: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

MÓDULO FAMILIAS MF (módulo no incluido en los aparados de Selfie/ Se incluye en los “Datos sobre usted”)

MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN MD (NO INCLUIDO EN SELFIE) *Estos datos se pueden recabar del cuestionario de análisis de la web del centro. Dos los centros deberían crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y/o redes sociales actualizadas.

ÁREA A – LIDERAZGO

Esta área se centra en el papel que desempeña el liderazgo en la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro, es decir, la enseñanza y el aprendizaje.

Responsable CompDigEdu: - Nivel único

Objetivo: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

ACTUACIONES

Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.

Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro #CompDigEdu del centro.

Responsable: dirección y tic	Recursos	Temporalización comienzo de curso
Indicador de logro: sí		Valoración positiva

Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.

Responsable: Director	Recursos	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: sí		Valoración: positiva

Informar al profesor seleccionado.

Responsable: Director	Recursos	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: sí		Valoración : positiva

Informar al claustro sobre el nombramiento

Responsable: Director	Recursos: email, Newsletter	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: sí		Valoración: POSITIVA

Comisión CompDigEdu: - Nivel único Objetivo: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.		
Actuaciones		
Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro #CompDigEdu del centro.		
Responsable: CompDigEdu, TIC y director	Recursos	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: Reunión equipo directivo		Valoración positiva
Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro.		
Responsable: CompDigEdu, TIC y director	Recursos	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: Acta de reunión CompDigEdu		Valoración positiva
Informar al claustro sobre la nueva comisión		
Responsable: CompDigEdu, TIC y director	Recursos newsletter	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: Acta del claustro y newsletter		Valoración positiva

Introducción del PDC al profesorado y alumnado que se incorpora al centro: - Nivel único		
Objetivo: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).		
Actuaciones		
Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.		
Responsable: CompDigEdu	Recursos	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: Información incluida en los documentos		Valoración positiva
Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).		
Responsable: CompDigEdu	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Incluido		Valoración positiva

A.1 Figuras de Liderazgo - Nivel 4		
Objetivo: Crear una comisión encargada de la difusión y comunicación externa (otros centros).		
Actuaciones		
Decidir los miembros que formarán parte de esta comisión.		
Responsable: CompDigEdu, TIC y director	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: Acta reunión Comunicación		Valoración positiva
Analizar las prácticas a compartir con otros centros.		
Responsable: CompDigEdu, TIC y director	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro:		Valoración pendiente curso 23-24
Decidir el/los métodos de comunicación externa.		
Responsable: CompDigEdu, TIC y director	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro:		Valoración pendiente curso 23-24

A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula - Nivel único

Objetivo: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Actuaciones

Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.

Responsable: CompDigEdu, TIC y director

Recursos

Temporalización: principio de curso

Indicador de logro: acta del claustro

Valoración positiva

Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.

Responsable: CompDigEdu, TIC y director

Recursos

Temporalización: principio de curso

Indicador de logro: acta del claustro

Valoración positiva

Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.

Responsable: CompDigEdu, TIC y director

Recursos

Temporalización: principio de curso

Indicador de logro: acta del claustro

Valoración positiva



A.3 Herramientas de comunicación con el claustro.

Utilizamos el entorno virtual de Google para el intercambio de información, reuniones online...

ÁREA B - COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN CON OTROS CENTROS E INSTITUCIONES.

B.1 Colaboraciones externas - Nivel 2		
Objetivo: Informar al claustro de los proyectos de colaboración que existen institucionalmente.		
Actuaciones		
Aprovechar un claustro para informar de la intención de participar en un proyecto de colaboración externa.		
Responsable: Director	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración Pendiente 23-24
Diseñar un cuestionario que permita conocer la opinión del claustro sobre la participación del centro en proyectos de colaboración externa.		
Responsable: Director	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración Pendiente 23-24
Seleccionar el/los proyectos de colaboración externa más adecuados para el centro.		
Responsable: Director	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración Pendiente 23-24

ÁREA C - INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

C.0- Mantenimiento de dispositivos digitales. - NIVEL ÚNICO

Objetivo: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

Actuaciones

Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias

Responsable: TIC

Recursos

Temporalización: primer trimestre

Indicador de logro: protocolo redactado

Valoración
positiva

Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

Responsable: TIC

Recursos

Temporalización: primer trimestre

Indicador de logro: Protocolo elaborado

Valoración positiva

Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.

Responsable: TIC

Recursos

Temporalización: primer trimestre

Indicador de logro:

Valoración

Informar al claustro de las medidas acordadas

Responsable: TIC

Recursos

Temporalización: primer trimestre

Indicador de logro: Acta de claustro

Valoración positiva



COLEGIO ÁGORA

28018061

C.1- CONEXIÓN A INTERNET DEL CENTRO C.1- RED CABLEADA:

El centro dispone de red cableada propia en despachos.

COLEGIO ÁGORA

28018061

C.1- CONEXIÓN A INTERNET DEL CENTRO

C.1.2 - RED WIFI: El centro dispone de red WIFI propia y funciona correctamente excepto en la zona de infantil.

C.1.2. Red wifi - Nivel 1		
Objetivo: Mejorar la conexión wifi en el edificio de infantil		
Actuaciones		
Contactar con la empresa de mantenimiento informático para la instalación de puntos de acceso donde sea necesario.		
Responsable: CompDIgEdu o TIC	Recursos	Temporalización segundo trimestre
Indicador de logro: Puntos de acceso instalados		Valoración : positiva

C.2 EQUIPAMIENTO DOCENTE.

C.2.1 EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA DOCENTES EN EL AULA

C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula - Nivel 1		
Objetivo: Equipar las aulas de infantil con un proyector por aula		
Actuaciones		
Estudiar las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.		
Responsable: CompDlgeEdu o TIC	Recursos	Temporalización:
Indicador de logro:		Valoración pendiente curso 23-24
Solicitar presupuestos.		
Responsable: CompDlgeEdu o TIC	Recursos: Factura	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: porcentaje		Valoración pendiente curso 23-24
Equipar las aulas.		
Responsable: CompDlgeEdu o TIC	Recursos: instalar lo comprado	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: porcentaje		Valoración pendiente curso 23-24

C.2EQUIPAMIENTO DOCENTE.

C.2.2 EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA DOCENTES

Todos los docentes cuentan con dispositivo digital portátil a través de un sistema de préstamo.

C.2.2. Equipamiento digital para docentes - Nivel 1		
Objetivo: Mejorar el funcionamiento de los ordenadores de infantil o cambiarlos por dispositivos nuevos (Marzo, llegada nuevos ordenadores)		
Actuaciones		
Contactar con la empresa de mantenimiento informático para la instalación de puntos de acceso donde sea necesario.		
Responsable: CompDlgeEdu o TIC	Recursos	Temporalización segundo trimestre
Indicador de logro: Los equipos han llegado, se repartirán en septiembre		Valoración En proceso, a finalizar 23-24

C.3 EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA EL ALUMNADO

C.3.1 EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA ALUMNADO EN EL CENTRO.

C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro. - Nivel 3		
<p>Objetivo: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar para el uso de los alumnos de infantil una pizarra digital. Reflexionado, no quieren.</p>		
Actuaciones		
Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)		
Responsable: CompDlGedu o TIC	Recursos:	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: Los equipos han llegado, se repartirán en septiembre		Valoración Neutra
Responsable: CompDlGedu o TIC	Recursos: factura	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: porcentaje		Valoración
Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.		
Responsable: CompDlGedu o TIC	Recursos: instalar lo comprado	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: Los equipos han llegado, se repartirán en septiembre		Valoración positiva

C.3 EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA EL ALUMNADO

C.3.2 EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA ALUMNADO EN LAS CASAS.

C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas -		
Objetivo: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.		
Actuaciones		
Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Responsable: JE y Orientación	Recursos	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: sistema realizado		Valoración: positiva
Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.		
Responsable: TIC	Recursos: instalar lo comprado	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: inventario realizado		Valoración positiva
Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.		
Responsable: TIC	Recursos: instalar lo comprado	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: contrato elaborado		Valoración positiva

C.4 ESPACIOS PARA EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje. - Nivel 1		
Objetivo: Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (unión de aulas, cambio de mobiliario, adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos...)		
Actuaciones		
Valorar los espacios y mobiliario disponibles.		
Responsable: CompDígEdu, TIC, director	Recursos:	Temporalización: segundo / tercer trimestre
Indicador de logro: porcentaje		Valoración positiva
Diseño de espacios en función de las necesidades pedagógicas detectadas.		
Responsable: CompDígEdu, TIC, director	Recursos:	Temporalización: segundo / tercer trimestre
Indicador de logro: porcentaje		Valoración positiva
Crear y poner en marcha los espacios.		
Responsable: CompDígEdu, TIC, director	Recursos:	Temporalización: segundo / tercer trimestre
Indicador de logro: Espacio de lectura en el patio y aula 360, sin mesas, con cojines y proyector para actividades colaborativas, dinámicas de grupo etc.		Valoración positiva

ÁREA D - DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO

D.1 Planes de formación de centros - NIVEL ÚNICO

Objetivo: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

Actuaciones

Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.

Responsable: CompDigeEdu

Recursos

Temporalización: principio de curso

Indicador de logro: Necesidades formativas valorada

Valoración

Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.

Responsable: CompDIgEdu,

Recursos:

Temporalización: principio de curso

Indicador de logro: formulario enviado

Valoración
hecho

Analizar los resultados del cuestionario.

Responsable: CompDIgEdu

Recursos:

Temporalización: principio de curso

Indicador de logro: resultados

Valoración
hecho

Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.

Responsable: CompDIgEdu

Recursos:

Temporalización: principio de curso

COLEGIO ÁGORA

28018061

Indicador de logro: contenidos seleccionados		Valoración hecho
Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable: CompDlgeEdu	Recursos:	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: actividad formativa		Valoración hecho
Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.		
Responsable: CompDlgeEdu	Recursos:	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: actividad formativa en el primer trimestre, 20h, 29 participantes		Valoración valoración del curso 3,1 sobre 4
D.2 Competencia digital del profesorado - Nivel 3 Objetivo: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales de los alumnos y su conexión a la red para su aplicación práctica en el aula.		
Actuaciones		
Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro cuando sus alumnos utilizan dispositivos en el aula.		
Responsable: CompDlgeEdu, director, TIC	Recursos:	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: docentes identificados		Valoración hecho
Recoger las dificultades que encuentra este grupo de profesores.		
Responsable: CompDlgeEdu	Recursos:	Temporalización: principio de curso

COLEGIO ÁGORA

28018061

Indicador de logro: listado de necesidades		Valoración hecho
Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores.		
Responsable: CompDgEdu	Recursos:	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: módulo formativo		Valoración hecho
Incluir en la actividad formativa este módulo inicial.		
Responsable: CompDgEdu	Recursos:	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: formación diseñada		Valoración hecho
D.3 Competencia en metodologías activas del profesorado - Nivel 2 Objetivo: Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.		
Actuaciones		
Recoger información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes.		
Responsable Profesores y CompDigEdu	Recursos	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: información recogida		Valoración conseguido
Seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.		
Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: metodología seleccionadas:		Valoración

COLEGIO ÁGORA

28018061

elección democrática de temas de interés de estudio y aprendizaje a través del teatro		
Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas.		
Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro		Valoración Pendiente 23-24
Incluir el módulo formativo a la acción formativa del PDC.		
Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro:		Valoración Pendiente 23-24
Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		
Responsable Director	Recursos	Temporalización: tercer trimestre
Indicador de logro:		Valoración Pendiente 23-24

D.4 Cultura de compartir materiales y experiencias - Nivel 2		
Objetivo: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.		
Actuaciones		
Crear una comisión para la detección de necesidades formativas con el fin de elaborar el plan de actividades formativas del centro.		
Responsable: CompDigEdu, TIC, director	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: comisión creada		Valoración positiva
Establecer un punto del día en las reuniones de equipos/departamentos para compartir buenas prácticas en el aula.		
Responsable : director	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: actas de departamento		Valoración Se ha hecho aunque no de forma sistemática, continuaremos el próximo curso
Incluir en el horario una hora común entre la comisión y los jefes de departamento/coordinadores de ciclo.		
Responsable : director	Recursos	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: horario		Valoración Resulta inviable
Reservar una hora de exclusiva (Primaria) o una séptima hora (Secundaria) para la compartición voluntaria de píldoras formativas.		
Responsable : director	Recursos	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro:		Valoración Resulta inviable por el momento



COLEGIO ÁGORA

28018061

Realizar un repositorio clasificado por materias y niveles en el aula virtual donde se intercambien buenas prácticas formativas.		
Responsable CompDigEdu, TIC	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: guía creada		Valoración En progreso, continuar el curso 23-24

D.5 Autoevaluación docente de las nuevas tecnologías en su práctica docente

Objetivo: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Actuaciones

Crear un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado.

Responsable CompDigEdu,	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: cuestionario creado y pasado		Valoración Repetirlo 23-24, con previa introducción en claustro o reuniones de etapa para que más gente lo realice
Poner en común las conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros.		
Responsable CompDigEdu,	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: se han valorado las respuestas en la reunión CompDigEdu		Valoración Mejorable
Realizar propuestas de mejora por departamentos o niveles/tramo/ciclos a partir de los resultados obtenidos en el cuestionario.		
Responsable CompDigEdu,	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: Acta con las propuestas		Valoración Pendiente 23-24

ÁREA E - PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

En Secundaria y Bachillerato se usa Google Classroom.

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje - Nivel 2		
Objetivo: Fomentar un uso más sistemático e interactivo de Google Classroom en Primaria		
Actuaciones		
Valorar la posibilidad de usar la plataforma de forma sistemática e interactiva (al menos una vez cada quince días)		
Responsable Comisión CompDigEdu,	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: creadas aulas en 4º,5º y 6º de Primaria		Valoración positiva
Establecer el uso de la plataforma de forma sistemática e interactiva (al menos una vez cada quince días)		
Responsable Comisión CompDigEdu,	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: usado sistemáticamente a partir de 4º de Primaria		Valoración positiva

E.2 Participación en programas de innovación educativa

Objetivo: Ampliar la participación del centro en los proyectos de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.

E.2 Participación en programas de innovación educativa- Nivel 1		
Objetivo: : Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración		
Actuaciones		
Investigar los programas de innovación educativa de la Comunidad de Madrid.		
Responsable: Comisión CompDigEdu,	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración en proceso
Incorporar en CCPs y/o claustros puntos del orden del día para informar sobre los programas de innovación pedagógica propuestos por la Comunidad de Madrid		
Responsable: Comisión CompDigEdu,	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: informaciones proporcionadas		Valoración Introducción realizada, falta sistematización o consolidación 23-24
Crear una comisión con objeto de determinar los proyectos de innovación educativa que pueden ser interesantes para el centro.		
Responsable CompDigEdu,	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración pendiente 23-24
Solicitar asesoramiento a la Administración sobre proyectos de innovación educativa /Organizar visita al Salón Internacional de Tecnología e Innovación Educativa (SIMO)		
Responsable CompDigEdu,	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración: pendiente 23-24

E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea - Nivel 3		
Objetivo: Crear contenido nuevo a través de los REA adaptado a las necesidades del aula.		
Actuaciones		
Localizar REAs adecuados en repositorios públicos, adaptarlos a las necesidades específicas del aula e incluirlos en el repositorio.		
Responsable Todos los docentes	Recursos: curso para docentes	Temporalización: segundo / tercer trimestre
Indicador de logro: REAs compartidos		Valoración en proceso
Crear un repositorio de REA clasificados por nivel y área/asignatura respetando protección de datos, derechos de autor, etc. a partir de los ya existentes.		
Responsable CompDigEdu,	Recursos	Temporalización: segundo / tercer trimestre
Indicador de logro:		Valoración pendiente 23-24

E.4 Protocolo de seguridad y privacidad - Nivel 4		
Objetivo: Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente.		
Actuaciones		
Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique.		
Responsable : Dirección	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: Protocolo actualizado		Valoración: Conseguido
Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos según haya cambios en la normativa.		
Responsable : Dirección	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: protocolo actualizado		Valoración conseguido
Difundir el protocolo de seguridad y protección de datos del centro entre todos los miembros de la comunidad educativa a través de infografías y/o píldoras informativas periódicas en la página web.		
Responsable CompDigEdu,	Recursos	Temporalización: segundo / tercer trimestre
Indicador de logro: 1 difusión introductoria		Valoración difundido por email, pendientes infografías curso 23-24

E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad

Objetivo: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).

Actuaciones

Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.

Responsable CompDigEdu,

Recursos

Temporalización: Primer trimestre

Indicador de logro: Formaciones realizadas

Valoración pendiente 23-24

Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.

Responsable CompDigEdu,

Recursos

Temporalización: segundo / tercer trimestre

Indicador de logro:

Valoración pendiente 23-24

Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS.

Responsable CompDigEdu,

Recursos

Temporalización: segundo / tercer trimestre

Indicador de logro: Informaciones difundidas

Valoración pendiente 23-24

ÁREA F- PEDAGOGÍA - IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje - Nivel 4

Objetivo: Establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado.

Se ha creado un blog para compartir materiales de los alumnos. Se difunden proyectos a través de las RRSS

Actuaciones

Difusión de los espacios virtuales de cada grupo

Responsable CompDigEdu

Recursos

Temporalización: a lo largo del curso

Indicador de logro: Espacios virtuales creados ,
difusión de los mismos

Valoracióncontinuar en 23-24

F.2 Objetivo: Incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas. Nivel 2

Actuaciones

Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias.

Responsable Jefes de Departamento

Recursos

Temporalización: **tercer trimestre**

Indicador de logro: Amplio número de actividades colaborativas / cooperativas desarrollados

Valoración
positiva

Incluir en las programaciones de aula un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas

Responsable CompDigEdu, Jefe de Departamento

Recursos

Temporalización: **segundo/tercer trimestre**

Indicador de logro: Programaciones actualizadas

Valoración positiva

Incorporar como rutina el trabajo cooperativo/colaborativo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo...).

Responsable Jefes de Departamento, todos los profesores

Recursos

Temporalización: a lo largo del curso

Indicador de logro: Trabajos cooperativos / colaborativos llevados a cabo.

Valoración: introducida, pendiente de sistematizar en torno a las TIC

F.3 Uso de la nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE

Incorporar como rutina el trabajo cooperativo/colaborativo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo...).		
Responsable: dirección y equipo orientación	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración: En proceso Tener en cuenta el diseño de aprendizaje DUA para el curso 23-24. Posibilidad de que alguien de orientación se forme en DUA

- Nivel 1 Objetivo: Conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad.

Actuaciones:

Diseñar cursos de formación que incluyan programas sobre la atención a la diversidad y gestión emocional (por ejemplo, Educar para ser, Smile and learn).

Difundir en el claustro los recursos presentados en la Revista de la Comunidad de Madrid de la TIC y NEE, ALBOR

Aprender a utilizar las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE. Proporcionar múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.)

F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares

Objetivo: Sistematizar la realización de actividades interdisciplinares con uso de las TIC en las aulas.

Existen algunos proyectos interdisciplinares sistemáticos, incluidos en las programaciones de aula, que utilizan las TIC, como por ejemplo el trabajo por proyectos que se realiza en 1º de la ESO, pero un objetivo es ampliar el peso que tienen las TIC en el mismo así como aplicar esquemas similares de aprendizaje por proyectos en otros cursos.

Incluir en la PGA y en la programación de aula un proyecto interdisciplinar que utiliza las TIC por curso.		
Responsable: dirección y equipo orientación	Recursos	Temporalización: Curso 2023-24
Indicador de logro:		Valoración: pendiente 23-24

ÁREA G - PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

G.1 G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. . Niveles 1 y 2

Objetivo: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Actuaciones

Incluir en la acción formativa un módulo sobre las herramientas de procesamiento de las calificaciones corporativas y cómo usarlas para cumplir la ley de protección de datos (Alexia).

Responsable CompDigEdu

Recursos

Temporalización: **segundo trimestre**

Indicador de logro:

Valoración No se llevó a cabo la formación del segundo trimestre, queda pendiente para el próximo año

G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado.

(e-valuM, portfolio, etc.) - Nivel 2

Objetivo: Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula.

Actuaciones

Se incluirá en las programaciones de aula /departamento instrumentos de evaluación basados en herramientas digitales.

Responsable Compdigedu, Jefe de Departamento	Recursos	Temporalización: tercer trimestre
Indicador de logro:		Valoración Introducido, pendiente sistematizar curso 23-24
Informar al claustro de las diferentes herramientas digitales de evaluación que pueden usar		
Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización: segundo / tercer trimestre
Indicador de logro:		Valoración pendiente 23-24
Realizar sesiones formativas para el profesorado en el uso de herramientas digitales avanzadas para la evaluación (paisajes de evaluación con Genially, tests con Gradescanner, videoexámenes con Edpuzzle, Mapas mentales y conceptuales, Infografías con Canva...).		
Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: sesiones de formación sobre Canva, Genially y Evalum.		Valoración Incluidas en la formación del primer trimestre algunas de ellas, continuar 23-24

G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje - Nivel 3

Objetivo: Introducir el uso de las herramientas digitales para la autoevaluación y/o coevaluación del alumnado incluyéndose en sus programaciones de aula.

Incluir la autoevaluación sistemática a través de herramientas digitales del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula.

Responsable Jefe de Departamento

Recursos

Temporalización: **tercer trimestre**

Indicador de logro:

Valoración pendiente 23-24

Utilizar las rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales de forma sistemática en el aula.

Responsable CompDigEdu, todo el claustro

Recursos

Temporalización: **tercer trimestre**

Indicador de logro:

Valoración pendiente 23-24 hacerlo de forma digital

ÁREA H - COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO

<p>H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado - Nivel único Objetivo: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.</p>		
<p>Actuaciones</p>		
<p>Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.</p>		
Responsable Jefe de Departamento	Recursos	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: reuniones de departamento		Valoración Conseguido
<p>Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)</p>		
Responsable Jefe de Departamento	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: PGA		Valoración: Conseguido
<p>Incluir actividades para el alumnado que enseñen el uso de los medios tecnológicos.</p>		
Responsable Jefe de Departamento	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: actividades realizadas por los alumnos		Valoración positiva

H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...) - Nivel único

Objetivo: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

Actuaciones

Diseñar/difundir una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (cyberseguridad)

Responsable CompDigEdu

Recursos

Temporalización: **tercer trimestre**

Indicador de logro: Difundidas infografías explicativas

Valoración positiva, continuar 23-24, incluir en web

Crear un protocolo de identificación de los tipos de recursos existentes (libres, de autor, etc.)

Responsable CompDigEdu

Recursos

Temporalización: **tercer trimestre**

Indicador de logro:

Valoración pendiente 23-24

Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)

Responsable CompDigEdu

Recursos

Temporalización: **tercer trimestre**

Indicador de logro: Formación en Secundaria sobre ciberseguridad

Valoración positiva, hacer en el resto de cursos y etapas 23-24

Diseñar/ difundir un esquema/diagrama de los riesgos más habituales por parte de menores en las redes y cómo tratarlos.

Responsable CompDigEdu

Recursos

Temporalización: **tercer trimestre**

COLEGIO ÁGORA

28018061

Indicador de logro: emails difundidos		Valoración: correcto pero incluir en web e Instagram 23-24
Crear/ difundir recursos didácticos para informar sobre cómo se manifiesta el cyberbullying como medio para prevenirlo.		
Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización: tercer trimestre
Indicador de logro: emails difundidos		Valoración correcto pero incluir en web e Instagram

H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno. Nivel único

Objetivo: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.

Actuaciones

Realizar una guía sobre las posibilidades de los motores de búsqueda en internet.

Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización: tercer trimestre
Indicador de logro:		Valoración pendiente 23-24
Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.		
Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización: tercer trimestre
Indicador de logro:		Valoración pendiente 23-24

H.4 Comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías. Nivel único		
Objetivo: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Actuaciones		
Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización: segundo / tercer trimestre
Indicador de logro: protocolo de comunicación		Valoración concluido
Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual...)		
Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización: segundo / tercer trimestre
Indicador de logro:		Valoración pendiente 23-24 tutorial
Establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización: segundo / tercer trimestre
Indicador de logro: pautas difundidas		Valoración positivo

H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado - Nivel 4

Objetivo: Establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado

Actuaciones

Difundir guías sobre el uso de licencias digitales

Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: difusión de la información vía email		Valoración positiva, añadir en la web 23-24

Elaborar / difundir pautas de actuación seguras a la hora de compartir recursos digitales producidos por el alumnado, contemplando las medidas de seguridad, la protección de datos personales y los derechos digitales

Temporalización: a lo largo del curso

Responsable CompDigEdu	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: difusión de la información vía email		Valoración positiva, añadir en la web 23-24

Organizar una formación para los alumnos de secundaria sobre protección de datos y uso responsable de las nuevas tecnologías

Responsable: equipo orientación	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: Formación realizada		Valoración: Muy positiva

MÓDULO FAMILIAS MF (módulo no incluido en los aparados de Selfie/ Se incluye en los “Datos sobre usted”)

MF.1 Comunicación con las familias - Nivel ÚNICO		
Objetivo: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.		
Actuaciones		
Convocar CCP para decidir las vías de comunicación con las familias.		
Responsable: Director	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: acta de claustro		Valoración se ha elaborado pero no se ha difundido, pendiente 23-24
Informar a los diferentes equipos/departamentos sobre la decisión tomada en CCP y debatir posibles alternativas.		
Responsable: Director,	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Información difundida		Valoración
Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos.		
Responsable: CCP	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración podría ser más completa
Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.		
Responsable: Comisión CompDigedu	Recursos	Temporalización: Primer trimestre

COLEGIO ÁGORA

28018061

Indicador de logro: Documento elaborado		Valoración documento elaborado, falta maquetación y difusión 23-24
Diseñar/ difundir un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias.		
Responsable: CompDigEdu	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración no iniciado
Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.		
Responsable: CompDigEdu	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro:		Valoración no iniciado, 23-24

MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen - Nivel 1 y Nivel 2

Objetivo: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.

Actuaciones

Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.

Responsable: Comisión CompDigEdu

Recursos

Temporalización: Primer trimestre

Indicador de logro:

Valoración Pendiente 23-24

Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores y la web

Responsable: ¿Tutores?

Recursos

Temporalización: Primer trimestre

Indicador de logro:

Valoración Pendiente 23-24

Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente y extraer conclusiones.

Responsable: Comisión CompDigEdu

Recursos

Temporalización: Primer trimestre

Indicador de logro: Resultados de la encuesta

Valoración Pendiente 23-24

Emprender medidas formativas con las familias que lo precisen

Responsable: Comisión CompDigEdu

Recursos

Temporalización: A lo largo del curso

Indicador de logro: Medidas formativas llevadas a cabo

Valoración Pendiente 23-24

MF.3 Familias implicación

Objetivo: Utilizar las vías de comunicación ya existentes en el centro para implicar a las familias en la implementación del PDC. Actualmente utilizamos comunicación vía correo electrónico, principalmente.

AMPA del centro activa e implicada con una buena participación de las familias en la vida del centro.

MF3 Familias implicación Objetivo: Encontrar líneas de comunicación con las familias para lograr su implicación en la implementación del PDC (reuniones de familias, blogs del centro...).		
Actuaciones		
Diseñar actividades específicas para lograr la difusión de las actividades del centro.		
Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Actividades diseñadas: web, Instagram, blog web		Valoración muy positiva

Objetivo: Utilizar las vías de comunicación ya existentes en el centro para implicar a las familias en la

MF4 Familias competencia digital ciudadana Objetivo: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación.		
Actuaciones		
Diseñar actividades específicas para lograr la difusión de las actividades del centro.		
Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Actividades diseñadas		Valoración Pendiente 23-24

La mayoría de las familias tiene una buena competencia digital ciudadana.

MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN MDC

MDC.1 Web del centro

MDC.1 Web del centro - Nivel 4		
Objetivo: Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.		
Actuaciones		
Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada		
Responsable: Director, CompDigEdu, TIC	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: Creación de una nueva web con interfaz más atractivo que responde a la identidad corporativa (previamente analizada y trabajada) y con mejoras notables en accesibilidad y experiencia de usuario		Valoración muy positiva
Contabilizar el número de visitas a la web (a través de herramientas tipo Google Analytics, por ejemplo).		
Responsable: CompDigEdu, TIC	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: Porcentaje		Valoración Pendiente 23-24
Publicar novedades al menos con una periodicidad semanal.		
Responsable: Director, CompDigEdu, TIC	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: Novedades quincenales		Valoración Positiva pero mejor cada 15 días por necesidades del centro

MDC.2 Redes sociales

Las redes sociales del centro (Instagram, Facebook y Youtube, Micole) están actualizadas y activas. La coordinadora Compdigedu sube a las redes las informaciones que le proporcionan los docentes del centro sobre las diferentes actividades llevadas a cabo.

5. MODELO DE EVALUACIÓN

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables.

Las personas que actúan como responsables dentro del PDC son las siguientes:

- Equipo Directivo.
- CompDigEdu del centro,
- Coordinador TIC
- ATD

Temporalización.

La temporalización de la evaluación se realizará **trimestralmente**, siempre dependiendo de la temporalización de los objetivos que tenemos planteados. Si se necesita evaluar de una manera **mensual** alguno de los objetivos planteados podría realizarse, si bien dependería del tipo de objetivo que fuera y si este es vinculante con acciones posteriores dependientes del mismo. Al finalizar el curso la comisión #CompDigEdu elaborará un informe de la consecución de los objetivos del PDC y las propuestas de mejora para el curso próximo, que serán elevadas al Equipo Directivo del centro para su posterior inclusión en la memoria anual del centro.

Instrumentos.

Se utilizarán de manera principal los siguientes instrumentos:

- Selfie del curso anterior y que se aplicará cada curso escolar.
- PDC (Indicadores de logro de cada una de las acciones)
- Documentos del centro (libros de actas de ciclos, página web, redes sociales, etc).
- Memoria final y PGA.
- Actas de la comisión #CompDigEdu.
- Valoración del #CompdigEdu del centro.
- Valoraciones del ATD del centro.
- Cuestionario/s de evaluación a la comunidad educativa

Proceso de evaluación del PDC: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

Para poder evaluar el plan, será necesario medir el grado de consecución de los objetivos que nos hemos marcado (indicadores de logro de las actuaciones)

También será necesario comprobar la efectividad de las actuaciones llevadas a cabo. Los objetivos son específicos y concretos, medibles, alcanzables, realistas y definidos en el tiempo.

Para llevar a cabo la evaluación, tendremos en cuenta los siguientes instrumentos y herramientas:

- Los indicadores de logro asociados a cada uno de los objetivos y acciones.
- La herramienta de evaluación SELFIE a través de la cual podremos hacer un análisis de la competencia digital del Centro.
- Recogida de datos por parte de la comisión #CompDigEdu de la comunidad educativa

El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos en el marco de los objetivos y plazos previstos.

Qué vamos a evaluar

1. Eficacia o utilidad del plan en los distintos ámbitos
2. Estructura organizativa para la elaboración e implementación del plan

Acciones o procedimiento para la evaluación

Para la evaluación del plan tomaremos como referencia el mismo desarrollo de los objetivos del plan. Estableciendo las siguientes pautas de actuación para que sea una evaluación realista y ajustada a todo el proceso, donde se produzca el intercambio de acciones necesarias para conseguir el fin planteado.

Tomaremos como referencia para la evaluación del plan las acciones siguientes y los informes subsidiarios de las mismas.:

1. Reuniones para la evaluación del plan que de manera trimestral desarrolle la comisión #CompDigEdu.
2. Valoración de los informes que de manera trimestral realiza la persona #CompDigEdu del centro.
3. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el ATD del Centro.
4. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el Equipo Directivo
5. Valoración de la comunidad educativa (docentes, personal centro, familias, alumnado)

En las diferentes reuniones de la comisión #CompdigEdu levantará acta de los acuerdos tomados y de las decisiones planteadas.

Procedimiento para el análisis de los resultados

1. Reuniones de la comisión #CompDigEdu trimestrales. Análisis de los objetivos de cada trimestre y los anuales (se realizan siguiendo la plantilla de temporalización del plan).
2. Debate en las reuniones trimestrales de la comisión #CompDigEdu sobre los objetivos y acciones que el plan desarrolla, tanto para ese trimestre o de forma anual para todo el curso.
3. Extracción de conclusiones de la Comisión #CompDigEdu del centro al finalizar el curso, sobre el grado de cumplimiento de las actividades y objetivos planteados en el plan.
4. Extracción y análisis de conclusiones de la comunidad educativa del centro al finalizar el curso.
5. Elevación de las conclusiones y propuestas de mejora elaboradas por la comisión #CompDigEdu al equipo directivo del centro, para su traslado al claustro de profesores.
6. Inclusión de las propuestas de mejora y los objetivos para el curso siguiente en la memoria anual del centro. De este modo quedarían establecidas las áreas de mayor impacto para el curso próximo y los objetivos a realizar o continuar por parte del centro.

¿Cómo elaboramos las Propuestas de mejora?

- En función de las áreas que lo necesiten se formularán las mismas para actualizar el plan.
- En caso necesario se reorganizará la estructura para elaborar e implementar el proyecto.

Valoración del módulo de formación del profesorado del PDC:

Es importante incluir este apartado por el papel principal que tiene la formación del profesorado en el desarrollo del PDC y en la mejora de la competencia digital docente.

¿Qué valoraremos?

- El desarrollo de la formación (contenidos desarrollados. Cumplimiento de los objetivos propuestos y valoración de la misma. Adquisición de competencias digitales por parte del profesorado, etc.)
- La implicación del profesorado del centro (número de profesores que realizan la formación, porcentaje que representa del claustro, actividades evaluativas presentadas, etc).

COLEGIO ÁGORA

28018061

¿Quiénes harán la valoración?

- Plano inicial: CompDigEdu y ATD del centro.
- Plano final: Comisión #Compdigu.

¿Herramientas?

- Actas del curso y encuesta evaluativa final del profesorado.
- Valoraciones del CompDigEdu y del ATD.

Conclusiones y propuestas de mejora.

- Documento inicial elaborado por el ATD y el #CompDigEdu del centro con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.
- Exposición a la comisión #CompDigEdu del documento.
- Debate de las propuestas para la mejora de la formación.
- Documento de la comisión #Compdigu con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.
- Inclusión de las propuestas en la memoria final del centro.